



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE - CULTURA - SPORT - ASSISTENZA -
TEMPO LIBERO

N. 461

DETERMINAZIONE

del 31 agosto 2019

OGGETTO: SPORT IN PIAZZA EDIZIONE 2019. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELL'EVENTO E DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SANITARIA.

Il sottoscritto GOLA GERMANO, Dirigente del Dipartimento Istruzione - Cultura - Sport - Assistenza - Tempo Libero;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 137 assunta in data 4/7/2019, con la quale sono stati stabiliti gli indirizzi per l'organizzazione della manifestazione istituzionale "Sport in Piazza", edizione 2019, in programma il prossimo 15 settembre;

Evidenziato che, per la realizzazione dell'evento in conformità agli indirizzi anzi richiamati, è necessario provvedere all'affidamento del servizio di assistenza sanitaria con ambulanza di base, nonché del servizio di organizzazione, allestimento e gestione dell'evento, comprendente le seguenti attività:

- gestione e coordinamento inviti ed adesioni delle società sportive;
- somministrazione merenda/party a ragazzi ed atleti partecipanti;
- assolvimento oneri diritti di autore connessi alla realizzazione della manifestazione;
- antincendio con presenza di n. 2 operatori addetti antincendio rischio alto;
- safety con presenza di n. 2 operatori abilitati steward;
- montaggio, smontaggio e trasporto di strutture semplici di proprietà comunale per l'allestimento delle aree dimostrative ed istituzionali;
- fornitura di gazebo estensibili e tavolini per l'allestimento delle aree dimostrative e dell'area destinata alla somministrazione del merenda party;
- coordinamento delle fasi di allestimento e disallestimento degli spazi dimostrativi;
- gestione e coordinamento degli omaggi forniti da sponsor ed associazioni aderenti, con predisposizione dei pacchetti premio per i partecipanti;
- assistenza con hostess presso lo stand ed il palco istituzionale per tutta la durata dell'evento;
- servizio di "speakeraggio" con diffusione sonora;
- trasporto, posizionamento e successiva rimozione di dissuasori in cemento e cartellonistica atta a segnalare i varchi e le disposizioni per la messa in sicurezza dell'area interessata dall'evento;

Considerato che, a norma dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i Comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A a pena di nullità dei contratti eventualmente stipulati, fatta eccezione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, come disposto dall'articolo 1, comma 130, della legge 145/2018, recante le modifiche al comma 450 dell'art. 1 della legge 296/2006;

Richiamati:

- l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, recante la disciplina dei contratti sotto soglia, in particolare il comma 2 lett. a, che prevede la possibilità di effettuare affidamenti diretti per i contratti di valore inferiore ad € 40.000,00, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 32 comma 2 del citato decreto, il quale prevede che, nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 37 del citato D.L.vo 50/2016 che prevede che tutte le stazioni appaltanti possano procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 40.000 €;

Vista la Delibera n. 1097 del Consiglio dell'ANAC in data 26 ottobre 2016, di approvazione delle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici» e le successive deliberazioni di aggiornamento n. 206/2018 e n. 636/2019;

Dato atto che, in ottemperanza alle richiamate disposizioni normative, sono state esperite le procedure di scelta dei contraenti dei servizi anzi evidenziati, il cui esito è riportato nel prospetto seguente:

Servizio	Modalità di scelta del contraente	Operatore economico affidatario, servizio offerto e importo
Servizio di organizzazione, allestimento e gestione	Trattativa con un unico operatore economico (TD n. 1013522) aggiudicata al prezzo più basso sulla piattaforma informativa del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito dal Consip S.p.A. Bando Servizi Organizzazione eventi- CPV 79952000-2	DEM'ART società cooperativa Via Fratti n. 17 18038 SANREMO (IM) Servizio di organizzazione, allestimento e gestione, comprendente le seguenti attività: - gestione e coordinamento di inviti ed adesioni delle società sportive sulla base degli elenchi forniti dal Comune di Mondovì; - definizione degli spazi destinati alle associazioni sportive in base alle disponibilità delle superfici dell'area destinata all'evento; - predisposizione delle planimetrie rappresentanti l'allestimento generale della Piazza e delle Vie limitrofe; - organizzazione del servizio di somministrazione del merenda/party a ragazzi ed atleti partecipanti; - assolvimento oneri diritti di autore connessi alla realizzazione della manifestazione; - predisposizione servizio antincendio con presenza di n. 2 operatori addetti

Servizio	Modalità di scelta del contraente	Operatore economico affidatario, servizio offerto e importo
		<p>antincendio rischio alto;</p> <ul style="list-style-type: none"> - predisposizione servizio safety con presenza di n. 2 operatori abilitati steward; - operazioni di montaggio, smontaggio e trasporto di strutture semplici di proprietà comunale per l'allestimento delle aree dimostrative ed istituzionali; - fornitura di gazebo estensibili e tavolini per l'allestimento delle aree dimostrative e dell'area destinata alla somministrazione del merenda party; - coordinamento delle fasi di allestimento e smantellamento degli spazi dimostrativi; - gestione e coordinamento degli omaggi forniti da sponsor ed associazioni aderenti, con predisposizione dei pacchetti premio per i partecipanti; - assistenza con hostess presso lo stand ed il palco istituzionale per tutta la durata dell'evento; - servizio di "speakeraggio" con diffusione sonora; - servizio di trasporto, posizionamento e successiva rimozione di dissuasori in cemento e cartellonistica atta a segnalare i varchi e le disposizioni per la messa in sicurezza dell'area interessata dall'evento. <p>Importo € I.V.A. 12.704,92 I.V.A. esclusa € 15.500 I.V.A. inclusa</p>
Assistenza sanitaria	Affidamento diretto servizio di assistenza sanitaria da prestarsi durante l'evento con la presenza di un'ambulanza di base. Preventivo prot. n. 28153 del 7/8/2019	<p>Comitato Locale di Mondovì della Croce Rossa Italiana, Via Croce Rossa n. 4 12084 MONDOVI' (CN)</p> <p>Servizio offerto: assistenza dalle ore 13.30 alle ore 19.00 del 15/9/2019 con n. 1 ambulanza di base (MBS) e presenza a bordo di D.A.E. defibrillatore ed almeno n. 1 operatore certificato.</p> <p>Importo: € 70,00 I.V.A. esclusa € 85,40 I.V.A. inclusa con quantificazione rimborso dovuto in caso di utilizzo del defibrillatore pari ad € 60,00 per coppia di piastre monouso, quantificazione di rimborso dovuto in caso di trasporti in ospedale pari a € 0,70/km</p>

Riconosciuta la congruità delle offerte sopra richiamate rispetto alle caratteristiche delle prestazioni di servizi richieste ed al corrispettivo economico proposto;

Ritenuto opportuno procedere agli affidamenti in parola, per una spesa totale complessiva di € 15.585,40 IVA compresa;

Dato atto che, ai sensi del punto 4.2 delle richiamate linee guida ANAC n. 4 in materia di affidamenti sotto soglia, si procederà, prima della stipula dei contratti con gli operatori economici affidatari, alla verifica dei requisiti generali;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 18-8-2000 n. 267 il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- a) con i contratti stipulati in esito al presente provvedimento di affidamento si intende garantire la realizzazione della manifestazione istituzionale "Sport in Piazza", edizione 2019;
- b) i contratti avranno ad oggetto i servizi sopra indicati e saranno perfezionati mediante la trasmissione di lettera commerciale, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ovvero la sottoscrizione del documento di stipula sulla piattaforma di e-procurement della pubblica amministrazione;
- c) i contraenti sono stati scelti mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Richiamato l'articolo 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, recante "Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto", in base al quale per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di amministrazioni pubbliche, per le quali i cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze (cd. split payment);

Richiamato l'art. 5 del D.Lgs. 118/2011, il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato, in assenza della quale non è possibile procedere all'impegno delle spese;

Richiamato l'art. 183 c. 1 del D.L.vo 267/2000 che disciplina le condizioni per l'assunzione dell'impegno di spesa;

Riconosciuto che, per quanto attiene ai suddetti affidamenti:

- sono stati attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione i seguenti codici identificativi di gara (C.I.G.):
 - servizio di supporto organizzativo: ZD8298A6EB ;
 - servizio di assistenza sanitaria: Z2B2991C07;
- con la conclusione dei contratti gli affidatari assumeranno l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
- con la conclusione dei contratti gli affidatari assumeranno, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16/01/2014) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
- in relazione alla conclusione dei contratti non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì R-HR011, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 16/1/2014;
- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato

concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D.Lgs. 118/2011, le obbligazione giuridicamente perfezionate con il presente provvedimento scadranno in data 15/9/2019;

- il pagamento delle prestazioni avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
- ai sensi dall'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, è stato accertato che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale del 28/12/2018 n. 62 con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2019/2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale del 1/03/2019 n. 8 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale dell'11/07/2019 n. 138 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione integrato con il Piano degli Obiettivi ed il Piano delle Performance 2019/2021;

Riconosciuto che il presente provvedimento è coerente con il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021, afferendo all'obiettivo operativo "Porre in essere interventi ed azioni di promozione dello sport e dell'attività fisica", missione 6 programma 01 "Sport e tempo libero";

Visti gli artt. 31, 55 e segg. del regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Acquisito il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare, per i motivi illustrati in premessa, le seguenti prestazioni di servizi necessarie per la realizzazione della manifestazione istituzionale "Sport in Piazza" in data 15 settembre 2019:

Servizio	CIG	Operatore economico affidatario	Importo
Servizio di organizzazione, allestimento e gestione della manifestazione, consistente in: - gestione e coordinamento di inviti ed adesioni delle società sportive sulla base degli elenchi forniti dal Comune di Mondovì;	ZD8298A6EB	DEM'ART Società cooperativa con sede in Sanremo (IM), Via Fratti 17	€ 12.704,92 Iva esclusa € 15.500,00 Iva inclusa

Servizio	CIG	Operatore economico affidatario	Importo
<ul style="list-style-type: none"> - definizione degli spazi destinati alle associazioni sportive in base alle disponibilità delle superfici dell'area destinata all'evento; - predisposizione delle planimetrie rappresentanti l'allestimento generale della Piazza e delle Vie limitrofe; - organizzazione del servizio di somministrazione del merenda/party a ragazzi ed atleti partecipanti; - assolvimento oneri diritti di autore connessi alla realizzazione della manifestazione; - predisposizione servizio antincendio con presenza di n. 2 operatori addetti antincendio rischio alto; - predisposizione servizio safety con presenza di n. 2 operatori abilitati steward; - operazioni di montaggio, smontaggio e trasporto di strutture semplici di proprietà comunale per l'allestimento delle aree dimostrative ed istituzionali; - fornitura di gazebo estensibili e tavolini per l'allestimento delle aree dimostrative e dell'area destinata alla somministrazione del merenda party; - coordinamento delle fasi di allestimento e smantellamento degli spazi dimostrativi; - gestione e coordinamento degli omaggi forniti da sponsor ed associazioni aderenti, con predisposizione dei pacchetti premio per i partecipanti; - assistenza con hostess presso lo stand ed il palco istituzionale per tutta la durata dell'evento; - servizio di "speakeraggio" con diffusione sonora; - servizio di trasporto, posizionamento e successiva rimozione di dissuasori in cemento e cartellonistica atta a segnalare i varchi e le disposizioni per la messa in sicurezza dell'area interessata dall'evento. 			
Servizio di assistenza sanitaria	Z2B2991C07	CROCE ROSSA ITALIANA Comitato locale di Mondovì	€ 70,00 Iva esclusa € 85,40 Iva inclusa con quantificazione rimborso dovuto in caso di utilizzo del defibrillatore pari ad € 60,00 per coppia di piastre monouso, quantificazione di rimborso dovuto in caso di trasporti in ospedale pari a € 0,70/km

- 2) Di dare atto che gli oneri derivanti dall' eventuale utilizzo del defibrillatore o dal trasporto di persone al vicino ospedale saranno determinati a consuntivo, con apposito provvedimento dirigenziale di impegno e contestuale liquidazione.
- 3) Di impegnare la somma complessiva di € 15.585,40 sul cap. 1322/0 del bilancio di previsione finanziario 2019-2021, esercizio 2019, attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n. 7 del D.Lgs. 118/2011 la seguente codifica (codice livello V) del Piano dei conti Finanziario: U.1.03.02.02.005.
- 4) Di dare atto che la realizzazione dell'evento in argomento è finanziata, in quota parte, con un contributo specifico di € 4.000,00 erogato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo e da un contributo di € 1.000,00 erogato dal Consiglio Regionale del Piemonte, per complessivi € 5.000,00.
- 5) Di dare attuazione all'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, dando atto che il creditore dell'IVA è l'Erario, cui occorrerà versarla, previa trattenuta agli operatori economici affidatari, con le modalità definite dal Decreto 23 gennaio 2015 e s.m.i., attuativo delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment).
- 6) Di riconoscere che:
 - ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il presente provvedimento costituisce determinazione a contrattare, nei termini in premessa specificati;
 - con la conclusione del contratto gli affidatari assumeranno l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
 - con la conclusione dei contratti gli affidatari assumeranno, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16/01/2014) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
 - in relazione alla conclusione dei contratti non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì R-HR011, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 16/1/2014;
 - in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D.Lgs. 118/2011, le obbligazioni giuridicamente perfezionate con il presente provvedimento scadranno in data 15/9/2019;
 - il pagamento delle prestazioni avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
 - ai sensi dall'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, è stato accertato che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
 - il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale.

- 7) Di individuare quale responsabile del procedimento di spesa la dipendente Stefania Bianco.
- 8) Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 31 agosto 2019

IL DIRIGENTE
GOLA GERMANO *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa